

**PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO REMUNERADO - Nº 004/2022**

O Hospital Metropolitano Doutor Célio de Castro torna pública a abertura de processo de recrutamento e seleção de estagiários de nível Superior, para realização estágio não obrigatório (extracurricular), remunerado com bolsa de complementação educacional, nos termos da Lei nº 11.788, de 2008.

**1. DAS VAGAS E PERÍODO DE INSCRIÇÃO**

Para concorrência à vaga descrita abaixo, as inscrições deverão ser realizadas no período de 18/08/2022 a 01/09/2022.

**Quadro 1 – Distribuição de vagas**

Setor	Curso exigido	Período exigido do curso	Turno	CI*	CR**
Assessoria Jurídica	DIREITO	A partir do 6º período	Tarde	1	0

\*CI: Contratação imediata

**2. DOS REQUISITOS PARA A PARTICIPAÇÃO NO PROCESSO SELETIVO**

Para participar do processo seletivo, o interessado deverá cadastrar currículo, por meio de preenchimento do formulário eletrônico no Banco de Talentos, disponível no site do HMDCC ([www.hmdcc.com.br](http://www.hmdcc.com.br)) ou através do link: <https://forms.gle/2RQHFncs8a6tJ2Rd9>.

O candidato deverá estar devidamente matriculado no curso de graduação e no período exigido para a vaga (quadro 1). Quando solicitado pelo Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão, os candidatos deverão apresentar ao HMDCC a documentação que comprove o atendimento aos requisitos exigidos para a vaga e pela Lei 11.788/2008. A não comprovação no prazo estabelecido implicará desclassificação do candidato no processo seletivo.

**Para a vaga disponibilizada, importante que o candidato tenha bom domínio do Português e do Pacote Office (indispensável). Inscrição na OAB/MG estagiário é desejável, assim como conhecimento do Sistema PJE.**

**Obs.:** Não serão aceitos candidatos que possuam até o primeiro grau de parentesco, em linha reta, colateral e afinidade, com profissionais lotados na área em que se dará o estágio.

**3. DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

O processo seletivo se dará meio de análise de currículo cadastrado no Banco de Talentos (caráter classificatório e eliminatório), conduzida pelo supervisor/coordenador de estágio do setor solicitante, seguido de entrevista (caráter classificatório e eliminatório) a ser realizado pelo setor de Seleção, Treinamento e Desenvolvimento do HMDCC.

Serão selecionados e convocados para a entrevista até 3 (três) candidatos, para cada vaga, que atenderem às exigências estabelecidas no item 2 e que melhor se adequarem ao perfil da área de estágio. Havendo mais de 3 (três) candidatos que preenchem os requisitos e possuírem o perfil necessário, terá prioridade para entrevista o candidato com cadastro mais antigo.

Para classificação e eliminação dos candidatos na entrevista serão considerados os critérios pré-estabelecidos nas fichas de requisição de estagiário, entregues ao Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão pelo coordenador de cada setor de estágio.

O candidato selecionado para a entrevista será convocado pelo e-mail informado no formulário do Banco de Talentos. Na ausência de resposta do candidato no prazo **de até 48 horas** da data de envio do e-mail, será realizada 01(uma) tentativa de ligação ou envio de mensagem via Whatsapp. Não havendo resposta do candidato em até 24 horas, este será desclassificado do processo em andamento, mas sua inscrição no Banco de Talentos permanecerá ativa e o mesmo poderá ser chamado em outra oportunidade que porventura vier a existir.

O estágio não gerará vínculo empregatício de qualquer natureza, nos termos da Lei 11.788/2008, e terá a duração de no mínimo 6 (seis) meses, podendo ser prorrogado, se houver interesse das partes, não podendo o período total ser superior a 2 (dois) anos. Poderá renovar o contrato o estagiário que não tenha concluído último período do curso e nem se desligado da instituição de ensino.

#### **4. BOLSA DE ESTÁGIO**

Será assegurado ao estagiário uma bolsa de complementação educacional no valor de R\$1000,00 (mil reais) por mês, além de vale transporte (limitado a 4 passagens por dia, mediante confirmação de itinerário casa-estágio-casa), seguro contra acidentes pessoais e lanche fornecido pelo Hospital. Conforme lei 11.788/2008, o estagiário também terá direito a recesso remunerado de 30 dias.

#### **5. DA DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES**

As atividades a serem desempenhadas pelos estagiários se darão conforme quadro abaixo.

**Quadro 2 – Descrição das atividades**

Setor	Atividades
Assessoria Jurídica	<p>Auxiliar nas atividades de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Verificação da correta instrução dos processos de compras e contratações do Hospital, com a análise de minutas de atos convocatórios, contratos, e elaboração de minutas de pareceres jurídicos.</li><li>• Acompanhamento, em auxílio aos advogados, do andamento de demandas judiciais cíveis e trabalhistas, com elaboração de minutas de peças processuais e pesquisa de jurisprudência.</li><li>• Pesquisa e análise de doutrina e de jurisprudência, em auxílio aos advogados, para elaboração de respostas a consultas jurídicas internas.</li><li>• Auxílio nas ações que envolvem a implantação das diretrizes da LGPD no Hospital.</li></ul>

**6. CONVOCAÇÃO**

Os candidatos aprovados serão convocados e admitidos de acordo com a necessidade do HMDCC, observada a ordem de classificação.

Durante o prazo de validade deste processo seletivo, o HMDCC reserva-se o direito de proceder às contratações suficientes para atender seus interesses, inclusive para o preenchimento de futuras vagas que porventura vierem a existir, observada a ordem classificatória dos candidatos e a data de validade do presente processo seletivo.

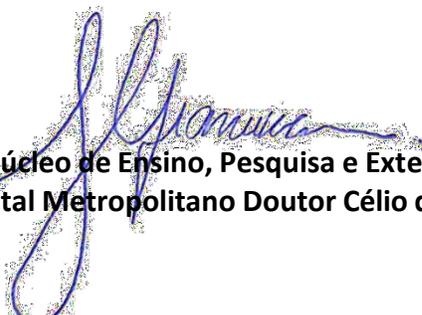
**7. DA VIGÊNCIA**

A presente seleção terá vigência pelo período de 6 (seis) meses, contado da data de divulgação dos resultados no site institucional do HMDCC.

**8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria Executiva do Hospital Metropolitano Doutor Célio de Castro.

12 de agosto 2022



**Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão  
Hospital Metropolitano Doutor Célio de Castro**