

PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO REMUNERADO - Nº 08/2024

O Hospital Metropolitano Doutor Célio de Castro, torna pública a abertura de processo de recrutamento e seleção de estagiários de nível superior, para realização estágio não obrigatório (extracurricular), remunerado com bolsa de complementação educacional, nos termos da Lei nº 11.788, de 2008.

1. DAS VAGAS E PERÍODO DE INSCRIÇÃO

Para concorrência as vagas descritas abaixo, as inscrições deverão ser realizadas no período de 24/04/2024 a 02/05/2024.

Quadro 1 – Distribuição de vagas – GRADUAÇÃO

Setor	Curso de graduação exigido	Período exigido do curso	Turno	CI*	CR**
Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão	Administração, Pedagogia, gestão de serviços de saúde	A partir do 3º período	Manhã (7h às 13h) ou Tarde (13h às 19h)	1	1
Farmácia Clínica	Farmácia	A partir do 6º período - obrigatório ter concluído disciplinas de atenção farmacêutica	Manhã (7h às 13h) ou Tarde (13h às 19h)	1	1
Endoscopia	Enfermagem	A partir do 6º período	Tarde (13h às 19h)	1	1
Contabilidade e Custos	Ciências contábeis, Economia ou Administração	A partir do 1º período	Manhã (7h às 13h) ou Tarde (13h às 19h)	1	0

*CI: Contratação imediata; **CR: cadastro reserva

2. DOS REQUISITOS PARA A PARTICIPAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO

Para participar do processo seletivo, o interessado deverá cadastrar currículo, por meio de preenchimento do formulário eletrônico no Banco de Talentos, disponível no site do HMDCC (www.hmdcc.com.br) ou através do link: <https://forms.gle/2RQHFncs8a6tJ2Rd9>.

O candidato deverá estar devidamente matriculado em um dos cursos de graduação e no período exigido para a vaga de interesse (quadro 1). Quando solicitado pelo Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão, os candidatos deverão apresentar ao HMDCC a documentação que comprove o atendimento aos requisitos exigidos para a vaga e pela Lei 11788/2008. A não comprovação no prazo estabelecido, implicará na desclassificação do candidato no processo seletivo.

Obs.: Não serão aceitos candidatos que:

1. Que possuam até o primeiro grau de parentesco, em linha reta, colateral e afinidade, com profissionais lotados na área em que se dará o estágio;
2. Que possuam vínculo empregatício com a SSA HMDCC, OPY HEALTH e as demais empresas parceiras que atuam no HMDCC.

3. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

O processo seletivo se dará meio de análise de currículo cadastrado no Banco de Talentos (caráter classificatório e eliminatório), conduzida pelo supervisor/coordenador de estágio do setor, seguido de entrevista (caráter classificatório e eliminatório) a ser realizado pelo setor de Seleção, Treinamento e Desenvolvimento do HMDCC.

Serão selecionados e convocados para a entrevista até 3 (três) candidatos, para cada vaga, que atenderem às exigências estabelecidas no item 2 e que melhor se adequem ao perfil da área de estágio. Havendo mais de 3 (três) candidatos que preencherem os requisitos e possuírem o perfil necessário, terá prioridade para entrevista o candidato com cadastro mais antigo no banco de talentos.

Para classificação e eliminação dos candidatos na entrevista serão considerados os critérios pré-estabelecidos nas fichas de requisição de estagiário, entregues ao Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão pelo coordenador de cada setor de estágio.

O candidato selecionado para a entrevista será convocado pelo e-mail informado no formulário do Banco de Talentos. Na ausência de resposta do candidato no prazo de até 48 horas da data de envio do e-mail, será realizada 01(uma) tentativa de ligação ou envio de mensagem via Whatsapp. Não havendo resposta do candidato em até 24 horas, este será desclassificado do processo em andamento, mas sua inscrição no Banco de Talentos, permanecerá ativa e o mesmo poderá ser chamado em outra oportunidade que por ventura vier a existir.

O estágio não gerará vínculo empregatício de qualquer natureza, nos termos da Lei 11.788/2008, e terá a duração de no mínimo 6 meses, podendo ser prorrogado, se houver interesse das partes, não podendo o período total ser superior a 2 (dois) anos. Poderá renovar o contrato, o estagiário que não tenha concluído o último período do curso e nem se desligado da instituição de ensino.

4. BOLSA DE ESTÁGIO

Para estágios de nível superior (quadro 1):

Será assegurado ao estagiário uma bolsa de complementação educacional **no valor de R\$1.114,00 (mil cento e quatorze reais)** por mês, além de vale transporte (limitado a 4 passagens por dia, mediante confirmação de itinerário casa-estágio-casa), seguro contra acidentes pessoais e lanche fornecido pelo Hospital. Conforme lei 11.788/2008, o estagiário também terá direito a recesso remunerado de 30 dias.

5. DA DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

As atividades a serem desempenhadas pelos estagiários se darão conforme quadro abaixo.

Quadro 2 – Descrição das atividades

Setor	Atividades
Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão	<ul style="list-style-type: none">• Auxiliar na avaliação e promoção de pesquisas científicas de interesse para o hospital e para a sociedade;;• Auxiliar na organização e gerenciamento de arquivos, projetos e planilhas do setor;• Auxiliar na organização de entrada e permanência de estagiários e de residentes no HMDCC.• Auxiliar a promoção e organização de cursos de extensão.• Conhecer o funcionamento e organização das comissões hospitalares• Participar na organização de eventos científicos e palestras promovidas pelo NEPE.
Farmácia Clínica	<ul style="list-style-type: none">• Participar da rotina de conciliação medicamentosa dos pacientes das unidades de internação (processo para obtenção de lista completa, precisa e atualizada dos medicamentos que cada paciente utiliza em casa e a análise desses itens em comparação a prescrição médica no ambiente hospitalar. É uma atividade que busca reduzir discrepâncias da prescrição como duplicidades ou omissões de medicamentos, e tem como objetivo a prevenção de erros de medicação)
Endoscopia	<ul style="list-style-type: none">• Obter conhecimento sobre a rotina de exames de endoscopia, colonoscopia, CPRE e realização de gastrostomia num hospital de grande porte e alta demanda de exames;• Acompanhar o enfermeiro durante ações e procedimentos no setor de endoscopia: acompanhamento de exames de maior complexidade;• Acompanhar o atendimento às urgências/emergências;• Orientar preparo para pacientes externos e internos;• Cuidados diretos ao paciente durante realização de exames endoscópicos e sala de recuperação;• Participar das visitas beiro leito para orientação aos pacientes com solicitação de colonoscopia;• Atividades administrativas, alimentação de planilhas.
Contabilidade e Custos	Auxiliar nas atividades de: <ul style="list-style-type: none">• Conciliação de Estoques• Inventário;• Levantamento de custos;• Conciliação de Notas Fiscais;• Conciliação Bancária• Lançamentos de documentos• Conferência e emissão de notas fiscais de entrada e saída• Análise de balancetes e balanços• Apuração de impostos: PIS, COFINS, CSLL, IRRF, INSS e IRRF• Obrigações acessórias: DES, DCTF, SPED Contábil e SPED Fiscal

6. CONVOCAÇÃO

Os candidatos aprovados serão convocados e admitidos de acordo com a necessidade do HMDCC, observada a ordem de classificação.

Durante o prazo de validade deste processo seletivo, o HMDCC reserva-se o direito de proceder às contratações suficientes para atender seus interesses, inclusive para o preenchimento de futuras vagas que porventura vierem a existir, observada a ordem classificatória dos candidatos e a data de validade do presente processo seletivo.

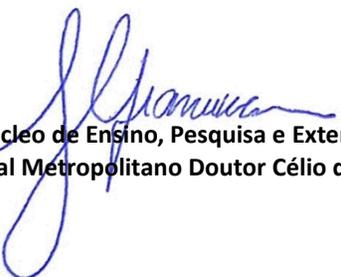
7. DA VIGÊNCIA

A presente seleção terá vigência pelo período de 6 (seis) meses, contado da data de divulgação dos resultados no site institucional do HMDCC.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos serão resolvidos pela Diretoria Executiva do Hospital Metropolitano Doutor Célio de Castro.

19 de abril de 2024



**Núcleo de Ensino, Pesquisa e Extensão
Hospital Metropolitano Doutor Célio de Castro**